

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вологодская государственная
молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Технологический факультет
Кафедра технологии молока и молочных продуктов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Направление подготовки : 19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Профиль: Технология и управление качеством производства молочных продуктов

Квалификация выпускника: магистр

Вологда – Молочное

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВОпо

н

а

п

Разработчик, к.э.н., доцент Крюкова И.В.

р

а

в

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от «25» января 2024 года, протокол № 6.

е

н

Зав. кафедрой, к. экон. н., доцент Шилова И. Н.

и

ю

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета от «15» февраля 2024 года, протокол № 6.

д

г

Председатель методической комиссии, к.филол.н., доцент Дьякова Н.С.

о

т

о

в

к

и

Продукты питания животного происхождения.

1 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Управление проектной деятельностью» - формирование у магистрантов представления о современных технологиях управления проектами и ознакомление с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами;

формирование знания методов структуризации и управления проектами;

формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта);

формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.

2 Место дисциплины в структуре ООП

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: научных исследований технологий продуктов животного происхождения различного назначения; реализации основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного профессионального образования);

22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере производства продукции из мясного и молочного сырья).

Объекты профессиональной деятельности выпускников: обучающиеся, программы профессионального обучения, научно-методические и учебно-методические материалы; сырье, полуфабрикаты и продукты животного происхождения; гидробионты, продукты переработки (вторичные) и отходы, пищевые ингредиенты и добавки; технологическое оборудование; приборы; нормативная, проектно-технологическая документация, санитарные, ветеринарные и строительные нормы и правила; международные стандарты; методы и средства испытаний и контроля качества сырья, полуфабрикатов и готовых продуктов; простые инструменты качества; системы качества; базы данных технологического, технического характера; данные мониторинга экологической и биологической безопасности продовольствия и окружающей среды.

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих

типов: научно-исследовательский; производственно-технологический; организационно-управленческий; педагогический.

Дисциплина «Управление проектной деятельностью» (Б1.О.09) относится к обязательным дисциплинам учебного плана по направлению подготовки 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения» магистерской программы «Технология и управление качеством молочных продуктов».

Освоение учебной дисциплины «Управление проектной деятельностью» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин бакалавриата специальности как Б1.О.22 «Основы проектного управления», блоке практик, Б1.В.09 «Компьютерные технологии в разработке технической документации» и др .

К числу **входных знаний, навыков и готовностей** студента, приступающего к изучению дисциплины «Управление проектной деятельностью», относится:

владение культурой мышления, способность и готовность приобретать с большой степенью самостоятельности новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии; способность использовать в профессиональной деятельности навыки работы с компьютером, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, являются базой для эффективного выполнения научно-исследовательской работы, написания и оформления выпускной квалификационной работы.

3 Требования и результаты освоения дисциплины

П

р

Ц е Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
с у ч е н и я д и с ц и п Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД-2УК-2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. ИД-3УК-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. ИД-4УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует

	<p>конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>ИД-5УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-6УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1УК-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2УК-3 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИД-3УК-3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИД-4УК-3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИД-5УК-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4зачетных единицы – 144 часа.

4.1 Структура учебной дисциплины

В и д у ч е б	Всего часов	Форма обучения			
		очно		Заочно	
		1 семестр	2 семестр	1 семестр	2 семестр

Н о й р а б о т ы				
А у д и т о р н ы е з а н я т и я (в с е г о				
В т о м ч и с л е				
Л				

е к ц и и (Л					
П р а к т и ч е с к и е з а н я т и я (П З					
Л а б о р а т о р н ы е р					

а б о т ы (Л Р					
С а м о с т о я т е л ь н а я р а б о т а					
В и д п р о м е ж у т о ч н	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет

О й а т т е с т а ц и и					
К о н т р о л ь					
О б щ а я т р у д о е м к о с т ь д и с ц и п л					

И н ы , ч а с ы					
З а ч е т н ы е е д и н и ц ы					

4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. Структуризация проекта

Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы в управлении проектами. Функции и подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами.

Раздел 2. Подготовка обоснования проекта.

Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.

Раздел 3. Управление рисками проекта

Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования. Контрольные формы идентификации рисков. Способы противодействия рискам.

Раздел 4. Бизнес-процессы в управлении проектами

Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Правила описания бизнес-процессов. Матрица входов-выходов. Показатели процесса. Обеспечение снижения требований к квалификации персонала.

Раздел 5. Организационные структуры проектно-ориентированной компании

Типы структур: функциональные, матричные, проектные. Влияние структуры на процесс управления проектом. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов. Офис управления проектами. Проектный комитет.

4.3. Разделы учебной дисциплины и вид занятий

№ п/п	Р а з д е л д и с ц и п л и н ы	Лекции	Практическ ие занятия	СРС	К о н т р о л ь	Всего
	С т р у к т у р и з а ц					

	И я П р о е к т а					
	П о д г о т о в к а о б о с н о в а н и я П р о е к т а					
	У п р а в л е					

	Н и е р и с к а м и п р о е к т а				
	Б и з н е с - п р о ц е с с ы в у п р а в л е н и и п				

	р о е к т а м и					
	О р г а н и з а ц и о н н ы е с т р у к т у р ы п р о е к т н о - о р и					

	е н т и р о в а н н о й к о м п а н и и					
	В с е г о					

5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Универсальные компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
1	Структуризация проекта	+		1
2	Подготовка обоснования проекта	+		1
3	Управление рисками проекта	+		1
4	Бизнес-процессы в управлении проектами		+	1
5	Организационные структуры проектно- ориентированной компании		+	1

6. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий 106 ч, интерактивные занятия от общего объема аудиторных занятий составляют 26,4% (28 часов).

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ	Командообразование и распределение ролей в группе. Кейс «Кораблекрушение». Анализ результатов.	4
1	ПЗ	Кейс по переговорам	4
1	ПЗ	Кейс «Переезд компании» для приобретения навыков формирования содержания проекта	4
1	ПЗ	Круглый стол «Обоснование актуальности проекта»	4
2	ПЗ	Решение ситуации (case-study), связанной с оценками рисков при реализации проекта	4
2	ПЗ	Решение ситуации (case-study), связанной с управлениями рисками при реализации проекта	4
2	ПЗ	Построение иерархической структуры работ (ИСР) и матрицы ответственности.	4
		Всего	28

% занятий – в интерактивной форме

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1	Структуризация проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
2	Подготовка обоснования проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к	Работа с основной и дополнительной	Устный опрос

		устному опросу	литературой, интернет-ресурсами.	
3	Управление рисками проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами. Подготовка к тестированию	Устный опрос, тестирование
4	Бизнес-процессы в управлении проектами	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос

7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
	Структура проекта	1. Общественные проекты

и
е
п
р
о
е
к
т
а

2. П
р
и
з
н
а
к
и
п
р
о
е
к
т
а

3. Р
ы
ч
а
г
и
у
п
р
а
в
л
е
н
и
я

4. 3

		<p>а к о н ы у п р а в л е н и и п р о е к т а м и</p> <p>5. Ф у н к ц и и п о д с и с т е м ы у п</p>
--	--	--

р
а
в
л
е
н
и
я
п
р
о
е
к
т
а
м
и

6. И
н
т
е
г
р
а
ц
и
я
п
р
о
е
к
т
а

7. К
л
ю
ч
е
в
ы
е

8. Ц
Е
Л
И
П
Р
О
Е
К
Т
А
,
П
Р
О
Д
У
К
Т
И
Р
Е
З
У
Л
Ь
Т
А
Т

Проекта, граници проекта

9. Стратегический план

10. Пл

		а н п о в е х а м 11.Ж и з н е н н ы й ц и к л и ф а з ы у п р а в л е н и я п р о е к т
--	--	--

		О М 12.Б а з о в ы е ж и з н е н н ы е ц и к л ы п р о е к т о в р а з л и ч н о г о т и
--	--	--

		П а 13.Э Т а П Ы П р о е к т а р а з р а б о т к и н о в о г о п р о д у к т а , Т е х н
--	--	--

		<p>о л о г и и</p> <p>14.О с о б е н н о с т и у п р а в л е н и я п р о е к т а м и</p>
	<p>Под гото вка обо сно ван</p>	<p>1. О п р е д е</p>

	ия про екта	Л е н и е п о н я т и я « и н и ц и а ц и я п р о е к т а 2. О с н о в н ы е с о с т а
--	-------------------	---

В
Л
Я
Ю
Щ
И
Е
Г
Р
У
П
П
Ы
П
Р
О
Ц
Е
С
С
О
В
И
Н
И
Ц
И
А
Ц
И
И

3. С
П
О
С
О
Б
Ы
О
П
И
С
А

Н
и
я
п
р
о
д
у
к
т
а
п
р
о
е
к
т
а

4. С
о
с
т
а
в
л
е
н
и
е
с
т
р
а
т
е
г
и
ч
е
с
к
о
г

		<p>Т а</p> <p>6. О с н о в н ы е М е т о д ы В ы б о р а П р о е к т а</p> <p>7. С П о с о б ы с б о р а И</p>
--	--	--

И
н
ф
о
р
м
а
ц
и
и
о
п
р
о
е
к
т
е

8. В
и
д
ы
ф
о
р
м
а
л
ь
н
ы
х
р
е
з
у
л
ь
т
а
т
о
в
п

9. « Д о п у щ е н и я » и « о г р а н и ч

		е н и я » в п р о е к т е
	Упр авл ени е рис кам и про екта	1. И д е н т и ф и к а п и я и о п е н к а р и с к о в п р о е

		<p>К Т а</p> <p>2. Р а з р а б о т к а р е а г и р о в а н и я</p> <p>3. К о н т р о л ь н ь е ф о р м ь и</p>
--	--	--

		Ю а М
	Биз нес- про цес сы в упр авл ени и про екта ми	1. Б и з н е с - п р о ц е с с ы в у п р а в л е н и и п р о е к т а м и 2. В з а и м

О
С
В
Я
З
Ь
П
Р
О
Е
К
Т
Н
О
Г
О
И
П
Р
О
Ц
Е
С
С
Н
О
Г
О
П
О
Д
Х
О
Д
О
В

3. П
р
а
в
и
л
а

		<p>О П И С А Н И Я Б И З Н Е С - П Р О Ц Е С С О В</p> <p>4. М А Т Р И Ц А В Х О Д О В - В Ы Х О Д</p>
--	--	--

		<p>о в</p> <p>5. П о к а з а т е л и п р о ц е с с а</p> <p>6. О б е с п е ч е н и е с н и ж е н и я т р е</p>
--	--	--

		Б о в а н и й к к в а л и ф и к а ц и и п е р с о н а л а
	Орг ани зац ион ные стр укт уры про ект но- ори ент иро	1. О р г а н и з а ц и о н н ы

	ван ной ком пан ии	е с т р у к т у р ы п р о е к т н о - о р и е н т и р о в а н н о й к о м п а н и и 2. Т и
--	--------------------------------	---

		П Ы С Т Р У К Т У Р : Ф У Н К Ц И О Н А Л Ь Н Ы Е , М А Т Р И Ч Н Ы Е , П Р О Е К Т Н Ы
--	--	--

		е 3. В л и я н и е с т р у к т у р ы н а п р о ц е с с у п р а в л е н и я п р о е к т о
--	--	--

		<p>М</p> <p>4. П р о е к т н а я о р г а н и з а ц и я р а б о т ы к о м п а н и и</p> <p>5. О р г а н и</p>
--	--	--

З
а
щ
и
т
о
н
н
а
я
с
т
р
у
к
т
у
р
а
п
р
о
е
к
т
н
о
-
о
р
и
е
н
т
и
р
о
в
а
н
н
о
й
к
о

М
П
а
н
н
и
и

6. У
П
р
а
в
л
е
н
и
е
р
е
с
у
р
с
а
м
и
к
о
м
п
а
н
н
и
и

7. С
о
в
м
е
с
т
н
о

е
и
с
п
о
л
ь
з
о
в
а
н
и
е
р
е
с
у
р
с
о
в

8. О
ф
и
с
у
п
р
а
в
л
е
н
и
я
п
р
о
е
к
т
а

		М И 9. П р о е к т н ы й к о м и т е т
--	--	---

7.3 Вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета

- 1 Что такое проект?
- 2 Каковы признаки проекта?
- 3 Что такое Базовый жизненный цикл проекта?
- 4 Какие этапы можно выделить в проектах различного типа?
- 5 Чем управленческий этап отличается от технического этапа?
- 6 Какие рычаги управления имеются у руководителя проекта?
- 7 Как связано управление проектами с другими управленческими дисциплинами?
- 8 Что такое интеграция проекта?
- 9 Какие функции управления проектами можно выделить?
- 10 В чем состоит структуризация проекта?
- 11 Что позволяет снизить требования к управленческой квалификации участников проекта?
- 12 Что такое продукт проекта?
- 13 Чем понятие «продукт проекта» отличается от понятия «результат проекта»?
- 14 В чем заключается инициация проекта?
- 15 Как план проекта зависит от продукта проекта?
- 16 Что такое стратегический план?
- 17 Как стратегический план влияет на план проекта?

- 18 Что такое структурная декомпозиция работ?
- 19 Каковы основные правила формирования иерархической структуры работ?
- 20 Как меняются полномочия руководителя проекта в различных организационных структурах?
- 21 Как меняется структура обоснования проекта в зависимости от цели проекта?
- 22 Что такое управление рисками?
- 23 Для чего необходимо административное завершение проекта?
- 24 Как обеспечивается системное накопление и сохранение опыта реализации проектов?
- 25 Какова роль в управлении проектами Корпоративного Стандарта управления проектами?

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Беликова, И. П. Основы управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. - Электрон.дан. - Ставрополь : СтГАУ, 2020. - 112 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/169715>
2. Романова, Мария Вячеславовна. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Романова. - Электрон.дан. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1039340>
3. Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Н. Кондратьева. - Электрон.дан. - Москва : РТУ МИРЭА, 2020. - 80 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/1639194>.
4. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 400 с. - (Учебники для вузов)(Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/155693>

б) дополнительная литература:

1. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 400 с. - (Учебники для вузов)(Специальная литература). - Внешняя ссылка:
2. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / С.В. Иванилова. — Электрон.

текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 188 с. — 978-5-394-02895-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66843.html>

3. Аничин, В. Л. Планирование и оценка проектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Аничин. - Электрон.дан. - Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2021. - 78 с. - Внешняя ссылка:

4. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / [П. С. Зеленский и др. ; под общ. ред. Г. И. Поподько]. - Электрон.дан. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2021. - 125 с. - Внешняя ссылка:

в) Перечень информационных технологий, используемых в обучении, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010

STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПСКонсультантПлюс

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

—

Е

—

Д — Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

И — Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа:

С

— Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtnextam.ru/>

К

В

Н

О

Профессиональные базы данных

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа:
- Наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

- Э
- Э
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znaniy.com/>
- Э
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Э
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа:

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для изучения дисциплины «Управление проектной деятельностью» используются стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный.

Для проведения практических занятий используется аудитория, оснащенная компьютером, проектором и мультимедийной доской, либо компьютерный класс.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы

обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10.Карта компетенций

Название дисциплины (код и название направления подготовки) «Управление проектной деятельностью» (
Цель дисциплины	формирование у магистрантов представления о современных технологиях управления проектами и ознакомление с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности				
Задачи дисциплины	изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами; формирование знания методов структуризации и управления проектами; формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта); формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД-2УК-2. Способен видеть образ результата деятельности и	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа Интерактивные занятия	Устный ответ	<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительный)</p> Знает принципы разработки проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирует цель, задачи, актуальность. Фиксирует желаемый результат проекта и планирует его структуру
					<p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо)</p> Разрабатывает план-график реализации проекта в целом и

	<p>планировать последовательность шагов для достижения данного результата.</p> <p>ИД-3УК-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>ИД-4УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>ИД-5УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-6УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>			<p>план контроля его выполнения. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>Высокий (отлично)</p> <p>Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
--	--	--	--	---

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД-1УК-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2УК-3 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИД-3УК-3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИД-4УК-3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИД-5УК-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Интерактивные занятия</p>	Устный ответ	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знает принципы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>Высокий (отлично)</p> <p>Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>
------	---	--	--	--------------	--

		обсуждение разных идей и мнений.			Владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
--	--	----------------------------------	--	--	--